

Số: /CTHADS-VP

Lai Châu, ngày tháng 01 năm 2022

V/v nghỉ Tết Nguyên đán
Nhâm Dần năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục THADS;
- Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 182/UBND-VX ngày 18/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu thông báo thời gian nghỉ Tết và yêu cầu Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố thực hiện một số nội dung sau:

1. Bố trí cho công chức, người lao động nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 từ ngày 31/01/2022 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu) đến hết ngày 04/02/2022 (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần) và hưởng nguyên lương.

2. Phân công công việc hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước, trong và sau ngày nghỉ Tết; Không tổ chức cưỡng chế có huy động lực lượng trong thời gian 15 ngày trước và sau Tết Nguyên đán; Thông báo việc nghỉ tiếp công dân, phân công Lãnh đạo, công chức trực cơ quan để giải quyết công việc đột xuất phát sinh (*báo cáo lịch trực cơ quan về Cục THADS trước ngày 28/01/2022*).

3. Do thời gian nghỉ Tết Nguyên đán trùng vào Thứ Bảy, Chủ Nhật của hai tuần liên tiếp trước và sau kỳ nghỉ Tết, do vậy các đơn vị bố trí lực lượng bảo vệ cơ quan trực 24/24 giờ, đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn cơ quan, kho vật chứng trong các ngày nghỉ hàng tuần và thời gian nghỉ Tết.

4. Tổ chức vệ sinh cơ quan, treo cờ Tổ quốc, trang trí cơ quan trên tinh thần đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

5. Tăng cường chỉ đạo, nắm chắc tình hình và kịp thời xử lý các tình huống, diễn biến phức tạp về dịch covid – 19; Quán triệt đến công chức, người lao động thực hiện nghiêm yêu cầu 5K, không tham gia các hoạt động tập trung đông người trong dịp Tết Nguyên đán.

Căn cứ nội dung Công văn, yêu cầu các Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, kịp thời báo cáo các vấn đề bất thường phát sinh trong thời

gian nghỉ Tết (qua đồng chí Phạm Thị Việt Thanh, Chánh Văn phòng, SĐT: 0383.436.055). Kết thúc thời gian nghỉ Tết, các đơn vị báo cáo tình hình tổ chức Tết Nguyên đán về Cục THADS trước ngày 05/02/2022 (tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Nhâm Dần)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Cục (để b/c);
- Trang TTĐT Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT.

**TL. CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Thị Việt Thanh